
采购文件

采购项目编号：SSZ-2013G21

采购项目名称：狮山镇公办学校校长任期经济责任审计服务项目

采购方式：竞争性谈判

采购人（章）：佛山市南海区狮山镇教育局

单位负责人签名：_____

日期：____ 2013 ____ 年 ____ 月 ____ 日

采购代理机构（章）：深圳市国际招标有限公司

日期：____ 2013 ____ 年 ____ 月 ____ 日

核准备案单位（章）佛山市南海区狮山镇招标采购管理办公室

核准备案日期 ____ 2013 ____ 年 ____ 月 ____ 日

目 录

第一章	谈判邀请函	3
一、	谈判邀请函	4
第二章	采购项目内容	6
一、	采购项目内容	7
第三章	供应商须知	9
1.	说明	10
2.	定义	10
3.	合格的服务	10
4.	谈判费用	11
5.	谈判文件构成	11
6.	谈判文件的澄清	11
7.	谈判文件的修改	11
8.	谈判响应文件	12
9.	谈判响应报价	12
10.	供应商资格的证明文件	12
11.	谈判保证金	13
12.	谈判有效期	13
13.	“谈判响应文件”的签署及修改	13
14.	“谈判响应文件”的密封和标记	14
15.	迟交的谈判响应文件	14
16.	谈判及评审	14
17.	确定成交供应商办法	16
18.	成交通知书	17
19.	成交结果公告	17
20.	签订合同	17
21.	成交服务费	17
第四章	合同格式	18
第五章	附件及谈判文件格式	23
一、	自查表	25
二、	资格性文件	26
三、	资格的声明函	30
四、	报价一览表	31
五、	分项价格表	32
六、	同类项目业绩一览表	33
七、	采购项目内容响应说明一览表	34
八、	培训方案	35
九、	响应谈判文件要求的其他证明材料	36
十、	文件袋封面	37

第一章 谈判邀请函

一、谈判邀请函

深圳市国际招标有限公司受佛山市南海区狮山镇教育局的委托，对狮山镇公办学校校长任期经济责任审计服务项目进行竞争性谈判采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：SSZ-2013G21

二、采购项目名称：狮山镇公办学校校长任期经济责任审计服务项目

三、项目内容及需求：

包号	项目内容	数量	单位	预算金额 (人民币)
01	公办学校校长任期经济责任审计服务	1	项	216000 元

1、供应商应对所有的采购内容进行谈判。

2、供应商必须具备独立完成本项目的能力，成交后不允许分包、转包。

3、详细需求请参阅谈判文件中采购项目内容。

四、供应商资格：

1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

2、供应商必须是在中华人民共和国境内注册的法人机构。

3、供应商必须具有财政部门颁发的执业资格证书。

4、参加谈判的供应商代表必须是法人代表或法人授权代表。

5、本项目不接受联合体谈判。

五、谈判文件公示：

公示时间：北京时间 2013 年 6 月 14 日-2013 年 6 月 21 日

六、符合资格的供应商应当在 2013 年 6 月 14 日 8 时 30 分(北京时间)至 2013 年 6 月 21 日 17 时 00 分(北京时间)期间（办公时间内，法定节假日除外）到佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心（狮山镇中心城区博爱路 10 号（狮山镇政府副楼），联系人：何小姐，联系电话：0757—86680001）购买谈判文件。

七、竞争性谈判文件的领取方式：

1) 本谈判文件每套售价为 300 元人民币，售后不退。

2) 购买竞争性谈判文件时需提供下列文件的复印件加盖公章：

①营业执照副本；

②执业资格证书；

③法人授权书和授权人身份证。

备注：供应商必须凭银行出具的现金存款凭证方可获取谈判文件。（存款帐户：①户名：佛山市琛联招标代理有限公司；②开户银行：工行佛山绿景支行；③帐号：2013028309200012980；④款项来源：SSZ-2013G21 竞争性谈判文件费。）

八、购买谈判文件的供应商若放弃本次谈判活动，则须在谈判开始前 2 天，以书面形式通

知深圳市国际招标有限公司。

九、谈判响应文件递交时间和截止时间：2013 年 7 月 2 日 14 时 30 分(北京时间)至 2013 年 7 月 2 日 15 时 00 分(北京时间)。

十、谈判响应文件递交地点：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心开标室。

十一、谈判时间：2013 年 7 月 2 日 15 时 00 分(北京时间)。

十二、谈判地点：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心开标室。

采购人：佛山市南海区狮山镇教育局

联系人：邝先生

联系地址：佛山市南海区狮山镇

采购代理机构：深圳市国际招标有限公司

联系人：潘先生

电话：0757-83939009

传真：0757-83939018

联系地址：佛山市禅城区绿景一路 32 号六层 602 单元(即惠景书城西侧桃花园停车楼 6 楼)

邮编：528000

佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心

联系人：郑先生

电话：0757—86689797

第二章 采购项目内容

一、采购项目内容

（一）报价要求：

总报价应包括审计费、人工费、各项税费、成交服务费、不可预见费和完成审计项目所需的一切费用。

（二）服务期：

签订合同生效后，60 天内完成全部审计工作，并向采购人提交最终审计报告。

（三）付款方式：

- 1、签订合同生效并完成全部审计工作，成交人出具最终审计报告，由采购人验收合格后，30 天内由采购人一次支付全部合同款；
- 2、成交人收款时，必须向采购人开具所收取费用的依法纳税的全额服务发票。

（四）审计依据：

- 1、《中华人民共和国审计法》；
- 2、《中国注册会计师审计准则》；
- 3、上级有关部门和狮山镇有关学校管理方面的法律、法规、财经政策和具体管理办法。

（五）审计情况：

学校名称	审计时段
桃园中学	2008.8-2012.8
小塘中学	2008.8-2012.8
桃园小学	2008.8-2012.8
松岗中心小学	2008.8-2012.8
联表小学	2008.8-2012.8
新城小学	2008.8-2012.8
石碣小学	2008.8-2012.8
成人学校	2008.8-2012.8

（六）审计工作目标：

对桃园中学、小塘中学、桃园小学、松岗中心小学、联表小学、新城小学、石碣小学、成人学校 8 家学校校长任期内的经济责任行审计。通过审计，为狮山镇教育部门、资产监管部门提供被审计学校的运作情况，具体包括：（1）财经法规、财经秩序的遵循情况；（2）校长依法履行经济职责情况；（3）学校资产保值增值情况；（4）会计准则和财务制度的遵守情况；（5）预算执行情况及其内部控制制度执行情况。

（七）审计内容：

- 1、学校校长任期内企业是否遵循财经法规、财经秩序,其中主要有：学校是否制定完善的内部控制制度,如人员管理、财产物资收发保管、成本费用支出审批、投资决策等各项监督管理制度是否完善，以及这些制度是否得到较好执行；学校领导人的经济决策、经济行为是否遵守财经法规，如工程项目建设财政资金使用的招投标情况、预决算的审价制度情况等。

- 2、学校校长是否依法履行经济职责：任期内是否尽责加强企业财务管理，提高财政资金使用效果，保护资金安全；是否按指定用途使用资金，债务是否按规定及时归还；企业领导人任期内效益指标是否完成；任期内有无形成新的不良资产或经济包袱的情况。
- 3、学校资产保值增值情况：学校资金使用效果情况，资产保值增值情况，并分析原因。
- 4、学校是否按会计准则和相关财务制度执行，资产是否真实完整，债务是否属实，经营损益是否正确。
- 5、关注工程项目建设、对外投资、股权转让、资产处置、资产租赁、抵押、担保情况。
- 6、是否有私设小金库的情况。

（八）审计要求：

- 1、通过对学校领导人任期末与任期初的资产负债对比，查明资产负债变动的过程。
- 2、重点对货币资金审计：通过盘点、银行对帐单与帐面核对等办法，确定是否存在异常的资金流转，是否有异常的银行帐户，关注资金收支的审批确定内部控制制度是否有效，是否存在私设小金库的迹象。
- 3、新增的应收帐款、其他应收款、预付帐款等的形成及收回，未收回的查明挂帐的原因，判断其可收回情况，关注有无挪用公款的情况。
- 4、投资、固定资产、无形资产的新增或处置情况：新增投资及资产购置的决策过程及审批情况、效益情况，处置变卖的合同及价格情况，是否经过必要的评估，关注变价收入有否入帐。
- 5、新增负债的形成原因及还款的资金来源情况，是否存在虚构负债，隐匿收入长期挂帐的负债。
- 6、根据相关的合同，检查是否存在未入帐的收入，如资产的出租收入、资金占用的利息收入是否入帐，财政专项资金的使用情况，专项资金结余及利息收入的上缴情况。
- 7、各项支出的审批制度是否完备，费用支出是否合理，重大支出是否符合审批程序，工资支出是否符合上级下达的计划指标，新增效益工资的计算是否正确，关注有无利用虚假的支出单据套取现金的情况。
- 8、全面盘存学校实有的资产数量和质量，核对系统内部往来，判断是否存在虚盈实亏或虚亏实盈。
- 9、关注学校饭堂的收付，以及代学生收付的业务，是否存在克扣伙食，或乱收费的情况。或以代收名义收取的补习费办班费等并在帐外设小金库等的情况。

第三章 供应商须知

第三章、供应商须知

1.说明

- 1.1 资金来源：采购人已获得一笔资金。采购人计划将一部分资金用于支付本次采购谈判后所签订的合同项下的款项。
- 1.2 谈判内容：见本竞争性谈判文件中《谈判邀请函》，详细要求见《用户需求书》。
- 1.3 谈判文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对谈判文件内容的理解和解释。

2.定义

- 2.1 采购人是指获得资金的国家机关、企事业单位、团体组织或者其他社会组织。本谈判文件的采购人特指“佛山市南海区狮山镇教育局”，简称采购人或用户（业主）或买方。
采购人名称：佛山市南海区狮山镇教育局
采购人联系人：邝先生
- 2.2 采购代理机构是指依法取得采购资格、从事采购代理业务并提供相关服务的专门机构。本谈判文件的采购代理机构特指“深圳市国际招标有限公司”，简称采购代理机构。
采购代理机构地址：佛山市禅城区绿景一路 32 号 602
采购代理机构联系人：潘先生
采购代理机构电话：0757—83939009
采购代理机构传真：0757—83939018
- 2.3 “供应商”系指响应谈判文件要求、参加谈判竞争的制造商或供应商。供应商应当具备承担本次谈判项目的能力。
- 2.4 只有在法律上和财务上独立，按照国家有关法律规范运作，符合并承认和履行本谈判文件中的各项规定者为合格的供应商，才能参加谈判。
- 2.5 供应商应当遵守相关的法律、法规、规章条例及谈判文件的规定。

3.合格的服务

- 3.1 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及谈判文件规定的其它服务。

4.谈判费用

- 4.1 供应商应承担所有与准备和参加谈判有关的费用。不论谈判的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5.谈判文件构成

- 5.1 谈判文件用以阐明所需服务，谈判、谈判程序和相应的合同条款参考范本。谈判文件由下述五个部分组成：

- (1) 谈判邀请函；
- (2) 采购项目内容；
- (3) 供应商须知；
- (4) 合同格式（参考范本）；
- (5) 谈判文件格式（附件）。

6.谈判文件的澄清

- 6.1 谈判文件的澄清是指采购代理机构对谈判文件中的遗漏、词义表述不清或对比较复杂的事项进行说明，回答供应商提出的各种问题。供应商对谈判文件如有疑问，可要求澄清，按谈判邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知到采购代理机构。采购代理机构根据情况采用适当的方式予以澄清，并在其必要时将不标明问题来源的书面答复发给已购买谈判文件的每一供应商，该澄清的内容为谈判文件的组成部分。

7.谈判文件的修改

- 7.1 谈判文件的修改是指采购代理机构对谈判文件中出现的错误进行修订。
- 7.2 谈判文件的修改将以书面形式发给所有谈判文件收受人，该修改书将构成谈判文件的一部分，对供应商有约束力。供应商在收到通知后应立即以电报、传真或其他书面形式予以确认。
- 7.3 在谈判过程中，谈判文件如有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

8.谈判响应文件

8.1 谈判响应文件的组成：

- 1) 自查表；
- 2) 资格性文件；
- 3) 资格的声明函；
- 4) 报价一览表；
- 5) 分项价格表；
- 6) 同类项目业绩一览表；
- 7) 采购项目内容响应说明一览表；
- 8) 培训方案；
- 9) 响应谈判文件要求的其他证明材料；

8.2 参加谈判供应商应认真阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按谈判文件要求和规定顺序编制谈判响应文件，并保证所提供全部资料的真实性；如果谈判供应商没有按照谈判文件要求和规定编制谈判响应文件及提交全部资料，或者谈判响应文件没有对本谈判文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由参加谈判供应商自行承担。

9.谈判响应报价

9.1 供应商应按谈判文件第二章中规定的报价方式报价。

9.2 有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其他税。

9.3 在中华人民共和国境内提供的有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的关税、增值税和其他税。

10.供应商资格的证明文件

10.1 供应商应提交证明其有资格参加报价和被确定为成交人后有能力履行合同的文件，以及证明其提供的合同项下的服务的合格性符合谈判文件规定的文件，并作为谈判文件的一部分。

10.2 证明服务与谈判文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸详细说明。

11.谈判保证金

- 11.1 谈判保证金为谈判响应文件的组成部分之一。
- 11.2 供应商应在提交谈判响应文件时同时提供谈判保证金：人民币 2000 元，未按规定提交谈判保证金的，将被视为无效响应。
- 11.3 谈判保证金用于保护本次谈判免遭因供应商的行为而蒙受的损失，采购人在因供应商的行为受到损害时将没收供应商的谈判保证金。
- 11.4 谈判保证金应用谈判报价货币即人民币，提交方式：现金。
- 11.5 未按规定提交谈判保证金的供应商,将拒绝其参加谈判。
- 11.6 未成交的供应商的谈判保证金，在评审后现场退回给供应商。
- 11.7 成交人的谈判保证金，在评审结束后 5 个工作日内，由采购人予以无息退还。
- 11.8 发生以下任何情况时，谈判保证金将被没收：
- (1) 供应商在谈判文件中规定的谈判有效期内撤回其报价资料；
 - (2) 成交人未能按谈判文件的规定签订合同；
 - (3) 成交人未能按谈判文件的有关规定交纳成交服务费；
 - (4) 在谈判响应文件中未提供真实有效的证明材料；
 - (5) 成交人所提供的服务未能通过验收；
 - (6) 成交人以他人名义谈判或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的。

12.谈判有效期

- 12.1 “谈判响应文件”从开启谈判响应文件之日起，谈判有效期为 60 天。特殊情况下，采购代理机构可于谈判有效期期满之前，要求供应商同意延长应答有效期。供应商可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。对于同意该要求的供应商，采购代理机构既不要求也不允许其修改“谈判响应文件”。
- 12.2 谈判有效期比规定期限短的将被视为非响应谈判而予以拒绝。

13.“谈判响应文件”的签署及修改

- 13.1 供应商应提供一份正本、三份副本和电子光盘一个，并在每一份“谈判响应文件”上要明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本有差异，以正本为准。谈判响应文件封面按谈判文

件第五章附件“谈判响应文件封面格式”填写。供应商投递多包时，可考虑合并装订，但要分开一份正本、三份副本和电子光盘一个。

13.2 “谈判响应文件”正本和副本的每份表格和文件均须打印，并由经正式授权的供应商代表签字。

除供应商对错处作必要修改外，“谈判响应文件”中不许有加行、涂抹或改写。电报、电话、传真形式的报价概不接受。

14. “谈判响应文件”的密封和标记

14.1 供应商应将“谈判响应文件”正本和所有的副本密封包装。封口处须加盖供应商单位公章，否则其谈判将被拒绝。密封包装封面应写明供应商名称和地址，以便若其递交谈判响应文件被宣布为“迟到”时，能原封退回。密封包装封面应按谈判文件第五章附件“密封包装封面格式”填写。

14.2 采购代理机构在递交谈判响应文件时间内拒绝接收未按规定密封或密封不完整的谈判响应文件。

15.迟交的谈判响应文件

15.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的接收谈判响应文件截止时刻后收到的任何谈判响应文件。

16.谈判及评审

16.1 谈判仪式

- (1) 采购人和采购代理机构在谈判开始时间于谈判地点组织谈判仪式。开启谈判响应文件前，由全体供应商代表检查所有谈判响应文件的密封情况，采购代理机构当场宣布密封结果，供应商代表须签署报价文件密封确认表。
- (2) 谈判仪式和谈判时需有供应商代表参加。参加谈判的代表必须携带本人身份证原件亲自出席谈判仪式并响应谈判小组的临时召唤，其现场所签署确认的文件均代表供应商的真实意愿和决定，并作为谈判响应文件的补充内容具有不可撤消更改的法律效力。参加谈判的代表是法定代表人的须具有《法定代表人资格证明书》；参加谈判的代表是授权代表的须具有《法定代表人授权书》、《法定代表人资格证明书》。谈判仪式现场将根据谈判响应文件中的身份证明文件核对谈判代表身份，未按上述要求提供身份证原件，或谈判代表的身份与其谈判响应文件中的身份证明文件不相符的，其谈判被拒绝的风险由供应商自行承担。
- (3) 谈判小组有权从符合相应资格条件的供应商中随机选择三家或以上的供应商参加谈判。如在谈判过程中对谈判文件未能实质响应的供应商不足三家时，谈判小组可以从其他符合相应资格条件的供应商名单中，随机选择补充。

16.2 谈判小组

- (1) 谈判小组由采购人代表和有关专家共三人或以上的单数组成，其中专家的人数不少于成员总数的三分之二。
- (2) 谈判小组按规定的供应商资格条件，依法确定参加谈判的供应商名单，进行商务技术和价格的谈判评审，提交评审报告，推荐成交候选人。

16.3 谈判原则

- (1) 谈判基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府有关采购的有关法规，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。
- (2) 谈判评审原则：符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。

16.4 谈判的内容：包括采购项目的技术、商务、价格、服务等；

16.5 谈判次序：谈判小组以递交谈判响应文件登记的排名顺序对需要进行谈判的供应商谈判。

16.6 谈判评审的步骤及方法

- (1) 资格性审查：谈判小组按照谈判文件的规定审查所有供应商的资格。谈判小组拒绝未通过资格条件审查供应商的谈判报价。
- (2) 谈判小组审查谈判响应文件是否对谈判采购文件作出实质性的响应。对未作出实质性响应的供应商应实行现场告知，由谈判小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。
- (3) 谈判小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的谈判。在谈判过程中，谈判小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露其技术、价格和其他重要信息。如谈判过程中谈判响应文件需要核证、澄清的，供应商应由其法定代表人或其委托代理人签署书面说明。
- (4) 谈判小组调整或修改采购需求内容时，应取得谈判小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加谈判的供应商。供应商根据谈判小组调整或修改需求的内容，供应商应由其法定代表人或其委托代理人签署书面承诺。
- (5) 谈判小组根据上述谈判情况进行符合性评议。

①审查谈判响应文件差异修正准则：

1. 正本和副本之间内容有差异，以正本为准；
2. 单价与对应的合计价不相符时，以单价为准，修正对应的该项合计价；
3. 报价汇总表中各分项报价之和与报价一览表不一致时，以投报单价修正总价；
4. 报价汇总表与分项明细表或其它相关报价表的报价不一致时，均以报价汇总表为准；
5. 中文大写与小写数值标注价格不一致，以中文大写表示的报价为准；

6. 附件材料内容与对应的阐述不一致，以附件材料内容的数据为准；
7. 对出现以上情况或因笔误而需修正任何报价时，均以谈判小组审定通过方为有效。

②无效谈判响应的认定，如发现下列情况之一的，其谈判将被拒绝：

- a) 谈判有效期不足的；
- b) 谈判响应文件主要资料不齐全或签署不符合规定的；
- c) 谈判响应方案或报价有选择性的；
- d) 谈判响应文件包括报价及有关承诺不满足《用户需求书》要求的；
- e) 谈判小组认为其它未实质性响应谈判文件要求的。

16.7 谈判小组要求所有作出实质性响应的有效供应商在规定时间内集中进行最终竞争性报价，一般情况下最终报价不能高于上一次报价，最终报价内容应即现场公布。对成交供应商的价格出现明显低于或高于同期市场平均价的情形，谈判小组应当在评审意见中详细说明理由。

16.8 无效的最终报价，如发现下列情况之一的，其谈判将被拒绝

- a) 最终报价高于采购预算价的；
- b) 最终报价有重大漏项或重大不合理的（对超出常规、具有特别意义或会引起竞争非议的报价须作出特别说明。如报价低于成本价且供应商无充分理由的）。
- c) 最终报价大写和小写不一致，不接受谈判小组修正的。
- d) 谈判小组认为其他最终报价未实质性响应谈判文件要求的

16.9 确定成交候选人。谈判小组根据合格谈判供应商最终报价情况由低到高的顺序进行排序，并按照排名顺序推荐成交候选人。采购人从谈判小组提出的成交候选人中根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。

17.确定成交供应商办法

17.1 谈判小组根据符合采购需求、质量和服务且报价最低的原则确定成交供应商，以最终有效报价最低者推荐为成交候选人。若成交候选人价格的最终有效报价相同时，谈判小组将投票确定成交候选人。

17.2 如果被选定的成交供应商不能按谈判文件要求及响应文件的承诺签订成交合同，或经核定成交供应商的报价文件与事实不符，从而影响公平、公正及影响成交合同执行时，采购人有权取消该成交供应商的成交资格，按候选供应商的报价顺序，并确定最终有效报价次低者供应商为成交供应商。

18.成交通知书

18.1 成交候选人确定后，谈判组织人将向成交候选人发出成交通知书。

18.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

19.成交结果公告

19.1 谈判结果将 <http://www.gdgpo.gov.cn>（广东省政府采购网）、<http://www.shishan.gov.cn>（南海狮山政务信息网）、<http://www.nhgp.cn/cms/sites/cgzx/index.jsp>（南海政府采购网）发布成交结果公告

20.签订合同

20.1 成交人应按《成交通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。

20.2 “谈判文件”、供应商的“谈判响应文件”及其谈判补充文件等，均为签订经济合同的依据。

21.成交服务费

21.1 成交人应按本谈判文件中的要求和规定的金额在收到成交通知 3 个工作日内向采购代理机构交纳成交服务费。

21.2 收费标准按国家计委“计价格[2002]1980 号文规定，按差额定率累进法计算收取，收费标准如下表所列：

$$\text{成交服务费} = \text{【成交金额} \times \text{收费费率} + \text{速算增加数】}$$

项目类型	成交金额（万元）	收费费率	速算增加数(元)
服务	100 以下	1.5%	0

成交服务费请汇入以下账号：

户名：佛山市琛联招标代理有限公司

开户银行：工行佛山绿景支行

帐号：2013028309200012980

22、谈判小组不向落选供应商解释落选原因，不退还谈判响应文件。

第四章 合同格式

(在不违背各方认可的文件内容前提下，对个别非实质性条款可由双方商议调整)

佛山市南海区狮山镇 政府采购 合 同 书 (服务类)

采购编号：_____

项目名称：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方：_____（采购人）

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

乙方：_____（成交人）

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

鉴证单位：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心

项目名称：_____ 采购编号：_____

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

一、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2.
3.

二、 甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

三、 服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、 付款方式

由甲方按下列程序在_____内付款。

- 1) 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内，甲方应将第一次付款总服务费的__(-%)付给乙方。
- 2) 第二次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。
- 3) 最后一次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕__日内付给乙方。

六、 知识产权归属

七、 保密

八、 违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的, 甲方有权拒收, 并且乙方须向甲方支付本合同总价 5% 的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务, 从逾期之日起每日按本合同总价 3‰ 的数额向甲方支付违约金; 逾期半个月以上的, 甲方有权终止合同, 由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务, 到期拒付服务款项的, 甲方向乙方偿付本合同总的 5% 的违约金。甲方逾期付款, 则每日按本合同总价的 3‰ 向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争端的解决

- 1) 合同执行过程中发生的任何争议, 如双方不能通过友好协商解决, 按相关法律法规处理。

十、不可抗力: 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时, 应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报, 以减轻可能给对方造成的损失, 在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后, 允许延期履行或修订合同, 并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费: 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分, 与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中, 所有经双方签署确认的文件 (包括会议纪要、补充协议、往来信函) 即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更, 应在变更当日书面通知对方, 否则, 应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外, 乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效:

- 1) 本合同在双方签字盖章并经佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心鉴证之日起生效。
- 2) 本合同一式四份, 甲方一份、乙方一份、佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心一份、财务结算中心一份。

甲方 (盖章):

代表:

签定日期: 年 月 日

乙方 (盖章):

代表:

签定日期: 年 月 日

开户名称:

银行帐号:

开户行:

鉴证单位：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心

合同生效日期： 年 月 日

（附后）

附注：

本合同所有条款均在签订合同时编制，确定合同内容依据为招标文件和乙方的投标文件及相关确认文件；

项目重要内容（如：双方权利义务、功能要求说明等）可作为附件。

第五章 附件及谈判文件格式

谈判响应文件

(正本/副本)

采购项目编号 (包号) : _____

采购项目名称 : _____

响应供应商名称 : _____

日期 : _____年____月____日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		谈判文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	法定代表人/负责人资格证明 书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章 (原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	准入条件 (关于资格的声明函)	按照采购文件第一章谈判邀请 函的供应商资格要求提供。	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供 “必须提交”的文件资料	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
符合性 审查	报价人的合格性	在经营范围内报价	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	采购项目内容要求	实质性响应谈判文件中的采 购项目内容要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	其它	实质性响应谈判文件中规定 的其它情况	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页

注：以上材料将作为响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，响应供应商必须严格按照其内容及序列

要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的☐打“√”。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 响应函

致：深圳市国际招标有限公司

根据贵方为狮山镇公办学校校长任期经济责任审计服务项目的谈判邀请（项目编号：SSZ-2013G21），签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本一份、副本三份和电子光盘一个。

- 1) 自查表；
- 2) 资格性文件；
- 3) 资格的声明函；
- 4) 报价一览表；
- 5) 分项价格表；
- 6) 同类项目业绩一览表；
- 7) 采购项目内容响应说明一览表；
- 8) 培训方案；
- 9) 响应谈判文件要求的其他证明材料；
- 10) 投报服务符合“谈判文件”规定的证明文件，及供应商认为需加以说明的其他内容；

本公司谨此承诺并声明：

1. 同意并接受谈判文件的各项要求，遵守谈判文件中的各项规定，按谈判文件的要求提供报价。
2. 谈判有效期为谈判之日起 60 天，若我单位成为成交人，谈判有效期延长至项目验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部谈判文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解谈判文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次谈判中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重谈判小组所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。
7. 我方同意按谈判文件规定向贵公司缴纳成交服务费。
8. 与本应答有关的一切正式往来通讯请寄：
地址：_____ 邮编：_____
电话：_____ 传真：_____
供应方授权代表姓名、职务（印刷体）：_____

供应商代表签字：_____

(盖公章)

日期：_____年____月____日

(1) 法定代表人资格证明书

致：深圳市国际招标有限公司

特此证明。

(蓋公章)

注：

- 法定代表人身份证复印件**

(2) 法定代表人授权委托书

致：深圳市国际招标有限公司

本授权书委托书声明：我_____ (姓名)系_____ (供应商名称)的法定代表人，现授权委托_____ (单位名称)的_____ (姓名)为我公司代理人，以本公司的名义参加深圳市国际招标有限公司组织的狮山镇公办学校校长任期经济责任审计服务项目（项目编号：SSZ-2013G21）的采购活动。代理人在谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权。

特此委托。

代理人：_____ 性别：_____ 年龄：_____

单位：_____ 部门：_____ 职务：_____

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____

注：

1. 供应商“法定代表人”参加谈判和签署谈判响应文件的不须提供该委托书。
2. 此处所述“法定代表人”，须与供应商“法人机构证明材料”上的内容一致。
3. 所指代理人即为供应商代表人。
4. 此表应按“供应商须知”的规定单独提交。

代理人身份证复印件

三、资格的声明函

致：深圳市国际招标有限公司

关于贵方第 SSZ-2013G21 狮山镇公办学校校长任期经济责任审计服务项目 谈判邀请，本签字人愿意参加，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 法人机构证明材料复印件(加盖公章)一份。
2. 谈判文件第一章 供应商邀请函“合格供应商的准入资格”要求提供的文件。
3. 其它能使采购人和采购代理机构满意的资格证明文件。
4. 本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

注：提供的加盖公章的资格文件复印件请附后

单位的名称和地址：

受权签署本资格文件人：

名称：_____

签字：_____

地址：_____

签字人姓名、职务

传真 _____

邮编：_____

电话：_____

单位盖章：_____

四、报价一览表

项目名称_____

项目编号：SSZ-2013G21

包号	投报总价 (元)	备注
01		

供应商名称_____

供应商代表签字：_____

(盖公章)

日期：_____年____月____日

五、分项价格表

项目编号：SSZ-2013G21

报价单位：人民币元

序号	报价项目	数量	单位报价（元）	合计报价	备注
大写：_____ 小写：_____					

注：1、对含糊不清或不确定的报价将视为无效报价。

2、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价单价之内。

供应商名称：_____（盖公章）

供应商授权代表签字：_____

日期：_____年____月____日

六、同类项目业绩一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	年份	项目名称	合同金额 (万元)	备 注
1				
		⋮		
2				
		⋮		
3				
		⋮		

注：1.提供 2009 年 1 月 1 日至今的同类审计项目业绩，须提供合同书复印件加盖公章。
2.如本表格式内容不能满足需要，供应商可根据本表格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

供应商名称：
供应商授权代表签字：
(盖公章)
日期： 年 月 日

七、采购项目内容响应说明一览表

项目编号：SSZ-2013G21

序号	采购项目内容要求	供应商内容响应	差异说明

注：

- 1.采购要求见第二章采购项目内容，供应商需逐条对应填写。
- 2.“差异说明”一栏中，如供应商提供的内容响应与谈判文件用户需求书的采购项目内容有所差异，则在该栏中说明差异之处。如供应商提供的内容响应与谈判文件用户需求书的采购项目内容一致则填写“无差异”或“完全响应”。供应商必须严格按照此表格，逐条对照谈判文件填写。

供应商名称：_____

供应商授权代表签字：_____

(盖公章)

日期：_____年____月____日

八、培训方案

项目名称：_____

项目编号：_____

方案内容由供应商自行填写。

供应商名称：_____

供应商授权代表签字：_____

(盖公章)

日期：_____年____月____日

九、响应谈判文件要求的其他证明材料

主要内容应包括：

- 1.公司简介；
- 2.企业实力情况；
- 3.售后服务机构的设置；
- 4.服务人员情况（提供社保证明）；

服务人员情况表

序号	姓名	职位	所持资格证件名称	发证时间	从事本工作时间

注：

- 1) 在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。
 - 2) 资格证件要求提供复印件。
- 5.其它服务承诺。

.....

注：本表承诺说明内容必须针对本次采购需求进行说明。

供应商代表签字：_____

(盖公章)

日期：_____年____月____日

十、文件袋封面

1) . 密封包装封面格式：

收件人：深圳市国际招标有限公司

狮山镇公办学校校长任期经济责任审计服务项目 谈判响应文件

项目编号：SSZ-2013G21

正本： 壹 份

副本： 叁 份

电子光盘一个

供应商名称：_____

供应商地址：_____

供应商联系电话：_____

供应商传真：_____

谈判地点：佛山市南海区狮山镇招标采购和资产交易中心

开标室

在 2013 年 月 日 时 分之前不得启封

Fax : 0757-83939018

投 标 确 认 书

深圳市国际招标有限公司：

就_____（项目名称）.（项目编号：_____）.我单位已报名领取了竞争性谈判文件，并详细阅读和理解了竞争性谈判文件的全部条款，我司
（1、将按照竞争性谈判文件的各项规定按时参加谈判活动。
2、因故放弃谈判活动）。

特致此函。

年 月 日

公司名称（签公章）：_____